



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Siciliana



Istituto Comprensivo "S.G. Bosco -Sturzo"

a indirizzo musicale

Via B. Croce, 1 – 95033 Biancavilla (CT)

Tel./fax. 095686340

E-mail: CTIC8BF00D@istruzione.it

Pec: CTIC8BF00D@pec.istruzione.it



Cod. Fisc. 93253650878

Cod. Mecc. CTIC8BF00D

CIRCOLARE N. 27

I.C. "S.G. BOSCO-STURZO" BIANCAVILLA
Prot. 0001126 del 27/09/2024
IV (Uscita)

**A tutti gli Alunni e alle loro famiglie
Ai Docenti
Ai Responsabili di plesso
Ai Collaboratori scolastici
Al Dsga – Al personale ATA
Al sito web**

OGGETTO: Attivazione funzione online "Giustificazione Assenze" su Registro Elettronico Argo.

Si comunica che, in conformità alla normativa vigente sulla dematerializzazione della Pubblica Amministrazione, tra cui il Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e le relative modifiche introdotte dal D.Lgs. 179/2016, la scuola ha attivato la funzione "Giustificazione Assenze" sul portale ARGO.

Da lunedì 30 Settembre 2024, le assenze, i ritardi e le uscite anticipate potranno essere giustificati, dai genitori o dagli esercenti la responsabilità genitoriale, in modalità online, accedendo al registro elettronico Argo con le credenziali personali, già fornite dall'Istituto.

L'accesso può essere effettuato nei seguenti modi:

1. Tramite il portale "ARGO SCUOLANEXT" (area riservata alle famiglie):

- **Accedere all'area riservata inserendo le proprie credenziali.**
- **Dal menu a sinistra, selezionare "Assenze, Ritardi, Uscite".**
- **Individuare l'assenza da giustificare e cliccare su "Giustifica".**
- **Selezionare la casella di spunta, inserire la motivazione e infine cliccare su "Conferma".**

2. Tramite l'app "ARGO DIDUP FAMIGLIA", scaricabile da Play Store per dispositivi Android o da App Store per dispositivi iOS:

- **Accedere all'app e selezionare "Eventi Appello".**
- **Selezionare l'"Assenza da giustificare" e poi "Eventi da giustificare".**
- **Individuare l'assenza da giustificare e selezionare la casella di spunta**
- **Inserire la motivazione e cliccare su "Giustifica".**

Se l'assenza non viene giustificata entro due giorni, il docente, tramite il registro elettronico, solleciterà la giustificazione. Se il problema persiste, la segreteria scolastica contatterà direttamente la famiglia, richiedendo che si presenti personalmente a scuola.

In caso di rientro a scuola dopo un'assenza per malattia superiore a 10 giorni, è necessario presentare il certificato medico attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica. Tale certificato dovrà essere consegnato al docente coordinatore di classe affinché venga acquisito agli atti della scuola. Il docente avrà cura di annotarne l'avvenuta ricezione annotandolo sul registro elettronico.

Si ricorda che:

- **Le credenziali di accesso sono strettamente personali e devono essere custodite con cura. È fondamentale che non vengano mai condivise con gli studenti, per garantire l'autenticità delle giustificazioni. La scuola declina ogni responsabilità per eventuali usi impropri.**
- **I genitori sono responsabili del controllo sui comportamenti e sulla presenza a scuola dei propri figli, anche tramite un uso corretto del registro elettronico.**

Si segnala, inoltre, che l'utilizzo della funzione "Giustificazione Assenze" da parte di soggetti non autorizzati (diversi dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale) è una violazione delle norme sulla privacy e può configurare reato di frode contro l'amministrazione, ai sensi dell'art. 491-bis del Codice Penale.

Per qualsiasi necessità riguardante le credenziali di accesso, gli uffici di segreteria didattica sono a disposizione.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Concettina Rita Drago

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993)*