



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Siciliana

Istituto Comprensivo "S.G. Bosco -Sturzo"

a indirizzo musicale

Via B. Croce, 1 – 95033 Biancavilla (CT)

Tel./fax. 095686340

E-mail: CTIC8BF00D@istruzione.it

Pec: CTIC8BF00D@pec.istruzione.it



Cod.Fisc. 93253650878

Cod. Mecc. CTIC8BF00D

CIRCOLARE N. 42

I.C. "S.G. BOSCO-STURZO" BIANCAVILLA
Prot. 0001813 del 10/10/2024
I-1 (Uscita)

Ai Sigg. Docenti
Alla prof.ssa Bisicchia Lucia - FF.SS. Area 3
All'Ins. Asero Concita (Referente Dispersione Scuola Primaria)
All'Ufficio di segreteria didattica
e p.c. Al DSGA
Agli atti

Oggetto: Rilevazione assenze per il Monitoraggio della Dispersione Scolastica. Vigilanza su obbligo scolastico - Legge n. 159 del 13.11.2023 di conversione del c.d. "Decreto Caivano".

Al fine di procedere con l'attività di monitoraggio della frequenza degli alunni in obbligo scolastico e formativo, si richiede ai coordinatori e/o docenti della classe di effettuare periodicamente il controllo sul numero di assenze degli alunni delle proprie classi con l'obiettivo di contenere il fenomeno della dispersione scolastica e ridurre i casi di insuccesso scolastico.

Entro il 18 Ottobre, IL DOCENTE COORDINATORE DELLA CLASSE consegnerà la scheda di rilevazione iniziale (Allegato 1) **per segnalare eventuali casi di abbandono scolastico e/o evasione.**

IL DOCENTE COORDINATORE DELLA CLASSE, qualora verificasse l'assenza di un alunno **per almeno 5 giorni nel mese, anche non consecutivi, senza giustificati motivi**, metterà in atto gli interventi necessari per favorire il rientro degli alunni e segnerà l'intervento attuato su apposita scheda di monitoraggio custodita presso gli Uffici dei collaboratori del Dirigente scolastico (plesso Sturzo) o gli Uffici di segreteria (plessi Marconi e Bosco). Inoltre consegnerà, presso gli stessi Uffici, i certificati medici presentati dagli alunni che rientrano a scuola dopo un'assenza per malattia superiore a 10 giorni.

IL DOCENTE COORDINATORE DELLA CLASSE, inoltre, compilerà, **entro e non oltre il terzo giorno del mese successivo**, la scheda di rilevazione Frequenza Scolastica (Allegato 2), con cui segnalerà **i casi di assenza ingiustificata dei minori per un periodo di sette giorni in un mese, anche non consecutivi e i casi di reiterati ritardi nel mese precedente**, dal momento che tale comportamento, oltre a rientrare nei casi di dispersione scolastica, comprometterebbe la validità dell'anno scolastico e la consegnerà alla Prof.ssa Bisicchia Lucia o all'Ins. Asero Concita, in qualità di docenti Referenti per la Dispersione Scolastica.

La scheda di rilevazione della frequenza Scolastica dovrà essere aggiornata anche nella parte relativa al monitoraggio delle ore di uscita anticipata o entrata posticipata, eventualmente fruite dagli alunni.

LE DOCENTI REFERENTI ALLA DISPERSIONE, ricevute le schede di rilevazione (Allegato 1), con la collaborazione del personale preposto degli uffici di segreteria, provvederanno ad avvisare con la massima urgenza la famiglia dell'alunno/a inadempiente inviandone, al contempo, **comunicazione scritta circa le criticità riscontrate** e informeranno contestualmente l'OPT presso l'Osservatorio d'Area sulla dispersione. Si attiveranno, pertanto, in sinergia con l'Osservatorio, rispetto a tutti i casi che verranno così segnalati per un immediato intervento di recupero dell'alunno/a alla regolare frequenza scolastica.

IN CASO DI ELUSIONE:

- **mancata frequenza di almeno un quarto del monte ore annuale personalizzato senza giustificati motivi;**
oppure
- **assenza per più di quindici giorni, anche non consecutivi, nel corso di tre mesi, senza giustificati motivi:**

la scuola si attiverà ai sensi dell'art. 114 comma 4 del T.U., come modificato dalla **Legge n. 159 del 13.11.2023 di conversione del c.d. "Decreto Caivano"**.

In tal senso, **LE DOCENTI REFERENTI ALLA DISPERSIONE**, con la collaborazione del personale preposto degli uffici di segreteria:

- provvederanno ad effettuare **tempestivamente una comunicazione al responsabile dell'obbligo d'istruzione** (genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale) e **informeranno contestualmente l'OPT presso l'Osservatorio d'Area sulla dispersione** (Allegato 4).
- **Nel caso in cui lo studente non riprenda la frequenza entro sette giorni e/o il responsabile dell'obbligo di istruzione non provi di procurare altrimenti l'istruzione del minore o non**

giustificati con motivi di salute, o con altri impedimenti gravi, l'assenza del minore dalla scuola, **provvederanno ad avvisare entro ulteriori sette giorni il Sindaco** e ad informare l'OPT presso l'Osservatorio d'area sulla dispersione.

Le predette procedure sono finalizzate alla prevenzione e al recupero delle fenomenologie di:

- I. **FREQUENZA IRREGOLARE:** alunno/a che pur non abbandonando definitivamente la scuola, frequenta in modo saltuario, compromettendo la continuità del processo formativo
- II. **ABBANDONO:** alunno/a che, dopo aver frequentato per un certo periodo la scuola, ha interrotto precocemente e arbitrariamente la frequenza senza darne motivata comunicazione;
- III. **EVASIONE:** alunno/a che, pur essendo obbligato a frequentare la scuola, non entra mai nel circuito formativo e, pertanto, non è conosciuto dall'istituzione scolastica perché non si è mai presentato a scuola.

Si allega:

All. 1) SCHEDE RILEVAZIONE ASSENZA ALUNNI

All. 2) RILEVAZIONE ALUNNI consigli di classe di Ottobre (da consegnare una volta l'anno, entro il 18 Ottobre p.v)

All. 3) COMUNICAZIONE AI GENITORI per i casi di assenza ingiustificata dei minori per un periodo di sette giorni in un mese, anche non consecutivi

All. 4) ALLEGATO SEGNALAZIONE CASI DI ELUSIONE DELL'OBBLIGO SCOLASTICO

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Concettina Rita DRAGO
*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*