



## Istituto Comprensivo "S.G. Bosco -Sturzo"

a indirizzo musicale

Via B. Croce, 1 – 95033 Biancavilla (CT)

Tel./fax. 095686340

E-mail: [CTIC8BF00D@istruzione.it](mailto:CTIC8BF00D@istruzione.it)

Pec: [CTIC8BF00D@pec.istruzione.it](mailto:CTIC8BF00D@pec.istruzione.it)



Cod. Fisc. 93253650878

Cod. Mecc. CTIC8BF00D

I.C. "S.G. BOSCO-STURZO" BIANCAVILLA  
Prot. 0003502 del 18/11/2024  
IV-5 (Uscita)

Al Personale ATA  
All'Albo online  
Ad Amministrazione Trasparente  
Al Sito web

### OGGETTO: AVVISO PER IL RECLUTAMENTO PERSONALE INTERNO ATA - (c.d. Piano Estate ex Scuola Sec. I Grado "L. Sturzo")

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n.72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024- 2025 (c.d. Piano Estate).

**CUP: F84D24000930007**

**CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-245**

**Titolo progetto: “Insieme per Crescere”**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 11 aprile 2024, n. 72 con cui è stato avviato il progetto per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado finalizzati ad ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità per

- gli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuole e competenze" 2021-2027 e degli interventi di cui al decreto n. 72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del Merito;
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-56244 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti dell'ex scuola Secondaria di I Grado "L. Sturzo", relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. (Collegio dei docenti – delibera n° 53 del 17/05/2024 e Consiglio di Istituto – delibera n° 64 del 20/05/2024);
- VISTA** la candidatura n. 652 del 28/05/2024, assunta al prot. n. 2718 del 28/05/2024, dell'ex scuola Secondaria di I Grado "L. Sturzo";
- VISTA** la nota Prot. N. AOOGABMI-83244 del 12 giugno 2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3206 del 25/06/2024 del finanziamento per l'importo di euro € 51.939,00 (ex scuola Scondaria di I Grado "L. Sturzo");
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTA** in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO** l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTA** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTA** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** l'articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre

fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione dei percorsi formativi occorre il supporto delle figure professionali del personale ATA;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018 e D.A. n. 7753/2018, deliberato dal Consiglio di Istituto il 11/10/2021 dell'ex Scuola Secondaria di I Grado "L. Sturzo";

**TENUTO CONTO** che l'Istituto Comprensivo "S. G. Bosco – Sturzo" nasce giuridicamente l' 1 settembre 2024, a seguito del dimensionamento scolastico e razionalizzazione della rete scolastica della Sicilia per l'anno scolastico 2024/2025 di cui al D.A. n. 1 del 04/01/2024, dalla fusione del Circolo Didattico San G. Bosco di Biancavilla (CT) ex CTEE045001 e la scuola Secondaria di Primo Grado "L. Sturzo" di Biancavilla (CT) ex CTMM099008;

## EMANA

### Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno:

- a) almeno n. 2 assistenti amministrativi da impiegare nel ruolo di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, da impiegare nel ruolo di archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale;
- b) almeno n. 10 collaboratori scolastici da impiegare nella gestione degli edifici scolastici per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento e pulizia degli stessi, verifica della funzionalità etc.).

### Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente:

- a) n. 60 ore circa complessive per il personale amministrativo
- b) n. 200 ore circa complessive per i collaboratori scolastici

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

### Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

### Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

#### 1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
- d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici.

## 2) Collaboratori scolastici:

- a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con gli esperti e i tutor impegnati per la formazione;
- b) Supportare gli esperti e i tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- c) Provvedere alla logistica degli ambienti e alla loro pulizia;
- d) Fornire assistenza alle disabilità.

### Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato **modello A entro il 25/11/2024** esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

### Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

### Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico.

### Art. 8 – Informativa per il trattamento dei dati personali – personale dipendente ex art. 13 D.lgs.196/2003 (“Codice Privacy”) e ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 (“RGPD”)

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. All'interessato competono i diritti elencati nell'informativa per i dipendenti pubblicata sul sito istituzione al seguente indirizzo [www.sgboscobiancavilla.edu.it](http://www.sgboscobiancavilla.edu.it). Il dipendente è tenuto a dichiarare di aver letto le informazioni fornite dal titolare ai sensi dell'art.13 del D.lgs. 196/2003 e degli artt. 13-14 del Regolamento (“personale dipendente”).

### Art. 9 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la Dirigente scolastica pro-tempore prof.ssa Drago Concettina Rita.

### Art. 10 – Disposizioni finali

Per quanto non specificato nel presente Avviso valgono le vigenti Linee guida, disposizione e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2021/2027. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

### Art. 11 – Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito web della Scuola, nell'apposita sez. di “Pubblicità Legale – Albo on-line” ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

Si comunica inoltre che, per obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario relativi allo sviluppo del PON (Avvisi, Bandi, Gare, Pubblicità) saranno tempestivamente visibili anche sul sito Web scolastico <http://www.sgboscobiancavilla.edu.it/>

È allegato al presente Avviso:

**All. A:** *Schema* di Domanda di adesione

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Concettina Rita Drago**  
*(documento firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)*

